

Inspectierapport

De Kameleon (KDV)

Kohnstammplein 3

3706 CZ Zeist

Registratienummer 166715128

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Zeist
Datum inspectie:	23-10-2023
Type onderzoek:	Onderzoek na registratie
Status:	Concept

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	14
Veiligheid en gezondheid.....	18
Accommodatie.....	22
Ouderrecht.....	25
Overzicht getoetste inspectie-items	26
Pedagogisch klimaat	26
Personeel en groepen	30
Veiligheid en gezondheid.....	32
Accommodatie.....	35
Ouderrecht.....	35
Gegevens voorziening.....	36
Opvanggegevens	36
Gegevens houder.....	36
Gegevens toezicht.....	36
Gegevens toezichthouder (GGD)	36
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	36
Planning	37
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	38

Het onderzoek

Onderzoeksofzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd onderzoek na registratie.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de locatiemanager.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

Aan een aantal kwaliteitseisen is voldaan na een herstelaanbod. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: - Met betrekking tot het beschrijven van de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden in het pedagogisch werkplan. - Het ontbreken van een beschrijving in het opleidingsplan van de aansluiting voorschoolse educatie naar het basisonderwijs.
- Ten aanzien van een correcte omschrijving van het aantal VE-coachingsuren.
- personeel en groepen: Het ontbreken van een beschrijving van het aantal reguliere coachingsuren.
- veiligheid en gezondheid: Het handelen in de praktijk conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- accommodatie: Met betrekking tot een passend ingerichte buitenruimte voor de kinderen om te spelen.
- ouderrecht: Het plaatsen van het actuele inspectierapport op de website.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseisen wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod, maar heeft de overtreding niet hersteld. Het gaat om:

- accommodatie: Met betrekking tot uitstekende ijzeren draden uit het hek in de buitenruimte,

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

De Kameleon is onderdeel van Meander Omnium. De locatie is gevestigd in het tijdelijke pand van basisschool De Wegwijzer in de wijk Vollenhove in Zeist. De locatie is in de zomer van 2023 verhuisd.

De Kameleon staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 16 kindplaatsen per dag. De locatie bestaat uit 1 groep voor kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

De locatie is geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 08.30 tot 17.00 uur en op woensdag en vrijdag van 08.30 tot 12.30 uur. Tijdens schoolvakanties is de locatie gesloten. Op de locatie wordt voorschoolse educatie aangeboden met het educatieprogramma Piramide.

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. De onderzoeken voor het onderzoek voor registratie op dit adres hebben plaatsgevonden voor de verhuizing, op dezelfde groep op de vorige locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

2020	Door de geldende coronamaatregelen heeft er geen jaarlijks onderzoek plaatsgevonden.
14 oktober 2021: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed aan de onderzochte eisen.
14 november 2022: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed, na een herstelaanbod aan de onderzochte kwaliteitseisen. Het ging om: <ul style="list-style-type: none"> pedagogisch klimaat: In het pedagogisch beleid ontbrak een duidelijke beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen.
23 juni 2023: Jaarlijks onderzoek	De locatie voldeed niet aan alle kwaliteitseisen. Het ging om: <ul style="list-style-type: none"> pedagogisch klimaat: Met betrekking tot het ontbreken van een beschrijving in het pedagogisch werkplan van hoe de beroepskrachten de motorische ontwikkeling van het kind stimuleren en het ontbreken van de vastlegging van het aantal doelgroepeuters per 1 januari 2023. personeel en groepen: Een structureel aanwezig persoon is niet in het bezit van een VOG en gekoppeld aan de houder in het PRK. Een tweede structureel aanwezig persoon is niet gekoppeld aan de houder in het PRK. veiligheid en gezondheid: In het veiligheids- en gezondheidsbeleid ontbreekt een beschrijving van waar het beleid vindbaar is voor ouders. Ook wordt er een verouderde meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gebruikt, waarin niet alle stappen staan omschreven.
18 juli 2023: Onderzoek voor registratie	Advies tot opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang.

Huidig onderzoek

Het huidige onderzoek vond plaats op 23 oktober 2023. Het gaat om een onderzoek na registratie.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder

Pedagogisch beleid

Bevindingen

De houder hanteert een algemeen pedagogisch beleidsplan, waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Daarnaast hanteert elke locatie haar eigen pedagogisch werkplan met het locatiegebonden beleid. Dat is ook het geval bij deze locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de onderstaande aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang:

1. de wijze waarop op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
2. de wijze waarop kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
3. de wijze waarop kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden, en
4. de wijze waarop kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Verdere pedagogische kwaliteitseisen

In het pedagogisch beleid staat een concrete beschrijving van de onderstaande kwaliteitseisen:

- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

- De werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep.
- De wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- De aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep kunnen verlaten. De activiteiten waarbij kinderen hun stamgroep verlaten, dienen een pedagogisch doel te hebben zoals een leer, spel- en/of bezigheidsmoment. De activiteiten dienen zo georganiseerd te zijn dat van de stamgroepen een vaste beroepskracht mee gaat en dat de kinderen na de activiteit weer terug gaan naar hun eigen stamgroep. Ook dienen de activiteiten zo georganiseerd te zijn dat het aantal beroepskrachten op het niveau van de stamgroepen ingezet blijven.
- Het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.
- De taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid;

Tekortkoming

Per 1 juli 2023 dient iedere houder in het pedagogisch beleidsplan met betrekking tot de 3-uursregeling vast te leggen hoeveel beroepskrachten, afhankelijk van de beroepskracht-kindratio, per groep ingezet worden en wat daarbij de gangbare personeelsdiensten en de reguliere pauzetijden zijn.

In het pedagogisch beleidsplan van De Kameleon staat dit echter niet beschreven. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan waarbij de houder in de gelegenheid is gesteld om een aanpassing te maken in het pedagogisch beleidsplan met betrekking tot bovenstaande tekortkoming.

De houder heeft de toezichthouder een aangepast pedagogisch beleidsplan toegestuurd waarin de volgende beschrijving is toegevoegd met betrekking tot de 3-uursregeling en de personeelsdiensten:

'Op maandag, dinsdag en donderdag is er een ochtend en een middaggroep en op de woensdag en vrijdag is er alleen in de ochtend een groep. Er werken standaard 2 vaste Pm'ers.

Het dagprogramma van de middag verloopt volgens dezelfde structuur als dat van de ochtend. We starten om 13.00 -17.00 uur.

We maken geen gebruik van de 3 uursregeling. De medewerkers hebben van 12.30-13.00 pauze. Er zijn dan geen kinderen aanwezig. De kindratio is 1 op 8. Op de groep zijn maximaal 16 kinderen en dan zijn er minimaal 2 leidsters aanwezig.'

Uit het weergegeven schema in het pedagogisch werkplan komt naar voren dat de ochtendgroep start om 08.30 uur en eindigt om 12.30 uur.

Middels de aanpassingen in het pedagogisch werkplan worden de personeelsdiensten en de pauzetijden inzichtelijk gemaakt. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

Wat is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk heeft de toezichthouder gekeken of er verantwoorde opvang wordt geboden aan de kinderen. Hierbij heeft de toezichthouder gelet op de 4 pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid;
- het stimuleren van persoonlijke competenties;
- het stimuleren van sociale competenties;
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden.

Hoe is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gebruik gemaakt van het 'veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. In dit veldinstrument staan voor de 4 pedagogische basisdoelen meerdere indicatoren. De indicatoren benoemen de verschillende onderdelen van verantwoorde kinderopvang. De toezichthouder heeft tijdens de observatie naar alle 4 de pedagogische basisdoelen gekeken. 2 basisdoelen zijn benoemd aan de hand van een indicator. Hierbij zijn voorbeelden uit de praktijk beschreven.

Bevindingen

De pedagogische observatie vindt plaats op een maandagmorgen vanaf 10.00 uur tijdens het gymmen en het ophalen van de kinderen.

Emotionele veiligheid

*Indicator: 'Er is informatieoverdracht en – uitwisseling tussen ouders en beroepskrachten'
'Mogelijkheid informatieoverdracht: Beroepskrachten nemen (desgewenst) actief informatie in ontvangst bij het brengen, en dragen actief informatie over bij het ophalen. Ouders krijgen antwoord op hun vragen. Ouders worden zoveel mogelijk door een vaste beroepskracht/mentor aangesproken.'*

Observatie

Een ouder komt een kind ophalen. De beroepskracht vertelt hoe de dag is verlopen en vraagt vervolgens aan de ouder hoe een bepaalde situatie thuis gaat. De ouder wordt middels een aantal vragen uitgenodigd te vertellen. De beroepskracht zegt tegen het kind: "Hé, je hebt het goed gedaan vandaag! Je hebt ook heel goed geplast. Tot morgen." De beroepskracht stelt nog een aantal vragen over de zindelijkheid van het kind. De beroepskracht zegt dat het kind beter zittend kan plassen. Ze gaat op ooghoogte van het kind op de hurken en zegt: "Voortaan ga je zitten op de wc, goed?" Vervolgens groet de beroepskracht het kind nogmaals en geeft het kind een high five.

De kinderen worden om de beurt opgehaald. De kinderen die nog niet zijn opgehaald, zitten op de bank door boekjes te bladeren. Als een ander kind wordt opgehaald geeft de beroepskracht een overdracht en zegt daarbij dat het prettiger zou zijn als het kind geen romper aan heeft in verband met het verschonen. De ouder reageert begripvol en geeft aan voortaan een onderbroek aan te trekken bij het kind.

7 van 38

Persoonlijke competentie

Indicator: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'

'Verrijken: De beroepskrachten geven passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden. Zij verwoorden wat er gebeurt en bieden nieuwe kansen voor vervolgspeel. Zij maken soms even deel uit van de spelsituatie, waarbij de regie bij de kinderen blijft.'

Observatie

Bij binnenkomst van de toezichthouder gaan de kinderen met de gymdocent en de beroepskrachten naar de gymzaal. De gymdocent legt een activiteit uit waarbij de kinderen moeten lopen, tot de muziek stopt. Zodra de muziek stopt, moeten de kinderen stilstaan op 1 van de gekleurde stippen die op de grond liggen. De 3 beroepskrachten lopen met de kinderen door de ruimte en helpen de kinderen waar nodig. Als de muziek stopt zegt de beroepskracht tegen de kinderen: "Zoek maar een stip!" Als een kind geen stip kan vinden, pakt de beroepskracht de hand van het kind en zegt: "O, die is al bezet, zoek maar een andere stip." Vervolgens moeten de kinderen lopen tot de muziek stopt en op 1 knie gaan zitten op de stip. Niet alle kinderen hebben de gymdocent begrepen na de uitleg en wanneer de muziek stopt, blijven een aantal kinderen op de stip staan. De beroepskracht gaat op 1 knie zitten en zegt: "We gaan met 1 knie op de stip." Een kind kijkt om zich heen en de beroepskracht loopt naar het kind toe. De beroepskracht zegt: "Wat is er? Vind je het spannend?" Het kind knikt en de beroepskracht omhelst het kind. Vervolgens pakt de beroepskracht de hand van het kind en ze lopen samen door de ruimte tot de muziek weer stopt.

Conclusie

De pedagogische praktijk voldoet tijdens de observatie aan de eisen voor verantwoorde kinderopvang.

Voorschoolse educatie

Wat is er beoordeeld?

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie aan. Voor de voorschoolse educatie gelden er eisen voor de inhoud van het pedagogisch beleidsplan en uitvoering daarvan in de praktijk. Ook gelden er eisen voor de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten. Daarnaast moet er een locatiespecifiek VE-opleidingsplan aanwezig zijn.

Bevindingen

Pedagogisch beleidsplan

In het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie zijn eisen opgenomen ten aanzien van de inhoud van het pedagogisch beleid. In het pedagogisch werkplan en het pedagogisch beleidsplan staat een *concrete* beschrijving van de onderstaande kwaliteitseisen:

1. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten;
2. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
3. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd;
4. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;

5. de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld;
6. de wijze waarop wordt vormgegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen de voorschoolse educatie en het basisonderwijs en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voorschoolse educatie naar het basisonderwijs;
7. hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in 1,5 jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
8. de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

Daarmee voldoet het pedagogisch beleid wat betreft de inhoud aan de gestelde eisen ten aanzien van het bieden van voorschoolse educatie.

Steekproef uitvoering voorschoolse educatie

Op basis van een steekproef heeft de toezichthouder gecontroleerd of op de locatie wordt gewerkt conform het pedagogisch beleid ten aanzien van het bieden van voorschoolse educatie. De onderstaande thema's zijn onderzocht:

- Hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd en gevolgd.
- Hoe de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van het kind.
- Of de inrichting passend is voor de voorschoolse educatie.
- De inhoudelijke aansluiting en een zorgvuldige overgang tussen de voorschoolse educatie en het basisonderwijs.
- Of het kind voldoende voorschoolse educatie kan ontvangen.

Hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd

In de praktijk is te zien dat de kinderen worden gestimuleerd op alle vier de ontwikkelingsgebieden waarbij geoefend wordt met de motoriek, het tellen, kleuren herkennen en de woordenschat. Te zien is dat er aandacht is voor verschillen in de ontwikkeling van individuele kinderen. Tijdens de observatie zijn de kinderen aan het gymmen. De beroepskracht vertelt dat zij in de ochtend met de kinderen boekjes heeft gelezen en dat zij bij elke activiteit een liedje zingen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Hoe de ontwikkeling van het jonge kind wordt gevolgd

De ontwikkellijn van het jonge kind wordt gevolgd met behulp van Kids-Connect. Hiermee wordt de individuele behoefte van het kind in kaart gebracht. Het activiteiten aanbod wordt afgestemd op het ontwikkelingsniveau van het kind. Het kindvolgsysteem wordt voor elk kind op de volgende momenten ingevuld:

- 3 maanden na de start op de VE-groep;
- als het kind 3 jaar en 3 maanden is;
- als het kind 3 jaar en 10 maanden is.

Hoe de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van het kind

Naar aanleiding van de registraties in het kindvolgsysteem worden de ouders uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens deze gesprekken wordt de ontwikkeling van het kind met de ouders besproken en geven de beroepskrachten tips over wat ouders thuis met hun kind kunnen doen om de ontwikkeling te stimuleren. Het laatste gesprek is tevens het eindgesprek, waarin de overgang naar de basisschool wordt besproken.

Ouders worden verder bij het VE-programma betrokken door middel van de (thema)nieuwsbrieven. De nieuwsbrieven worden ook mondeling toegelicht. De beroepskracht vertelt dat zij regelmatig

een ouder- en kindactiviteit hebben, genaamd een 'koffiemoment'. De dag na het toezichtbezoek is er een activiteit met betrekking tot het thema herfst. De kinderen mogen samen met hun ouders blaadjes knutselen, die ze vervolgens aan een boom mogen hangen. In het pedagogisch werkplan staat onder andere het volgende met betrekking tot ouderbetrokkenheid:

'Er worden ouderbijeenkomsten en ouder(-kind-)activiteiten georganiseerd. Samen met ouders wordt bijvoorbeeld gebrainstormd over hoe zij kunnen bijdragen aan de ontwikkeling van hun kind. Er kunnen bijeenkomsten worden georganiseerd, gericht op kennismaking, uitwisseling van ervaringen en onderlinge steun. Ouders kunnen ideeën opdoen en ervaren hoe je met simpele materialen een activiteit met je kind kunt doen, zoals trommelen. Er worden ouder-kindactiviteiten georganiseerd aan de hand van een thema, bijv. 'wat heb jij aan vandaag?' Hoe speel en knutsel je samen met je kind? Hoe kun je de aandacht/concentratie van je kind verhogen? Er worden samen met ouders excursies georganiseerd vanuit de thema's. Bijvoorbeeld een herfstwandeling om materialen te verzamelen voor activiteiten, naar de kinderboerderij bij thema lente, een wandeling door de wijk, een bezoek aan de bibliotheek, enz.'

De praktijk komt daarmee overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Hoe de ruimte passend is ingericht voor de voorschoolse educatie

De groepsruimte is ingericht met verschillende speelhoeken met spelmaterialen die de ontwikkeling op verschillende manieren stimuleren. Het thema is 'Herfst'. Op de deur staat de naam van het thema geschreven. Op de kast staan verschillende herfstboekjes en een praatplaat in het betreffende thema. In de ruimte wordt de dagstructuur weergegeven door middel van foto's van elke activiteit. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De inhoudelijke aansluiting en een zorgvuldige overgang tussen de voorschoolse educatie en het basisonderwijs

Voor een zorgvuldige overgang voor VE-doelgroepkinderen van de voorschoolse educatie naar het basisonderwijs vindt er, met toestemming van de ouders, een overdracht van de gegevens uit het kindvolgsysteem plaats. De beroepskracht vertelt dat er bij VE-kinderen een warme overdracht plaatsvindt. Deze vindt soms fysiek plaats en andere keren telefonisch. Bij kinderen zonder VE-indicatie wordt het observatieformulier opgestuurd naar de school. De praktijk komt daarmee overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Het kind kan voldoende voorschoolse educatie ontvangen

De Kameleon is van maandag tot en met vrijdag geopend. Op maandag, dinsdag en donderdag is er een groep in de ochtend en een groep in de middag. Op woensdag en vrijdag is de locatie enkel in de ochtend geopend. De ochtendgroep is van 08.30 tot 12.30 uur. De middaggroep is van 13.00 tot 17.00 uur. Tijdens schoolgaande weken biedt de locatie per week voldoende uur voorschoolse educatie aan. Dit voldoet aan de eis dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in 1,5 jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Aantal beroepskrachten en de groepsgrootte

Tijdens het onderzoek komt naar voren dat de groep uit maximaal 16 kinderen bestaat met ten minste 2 beroepskrachten. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Het diploma, VE-certificaat en VE-taaleisbewijs van de beroepskrachten

De beroepskrachten die gesubsidieerde voorschoolse educatie aanbieden, dienen in het bezit te zijn van:

- een diploma volgens de cao kinderopvang;
- een certificaat voor scholing van voorschoolse educatie (VE-certificaat);

- een taaleisbewijs 3F/B2 voor de onderdelen mondelinge taalvaardigheid (luisteren en spreken/gesprekken voeren) en lezen.

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's, de VE-certificaten en de VE-taaleisbewijzen van de beroepskrachten, die van 2 oktober tot en met 13 oktober 2023 werkzaam waren, door de locatieverantwoordelijke opgestuurd naar de toezichthouder. Hieruit komt naar voren dat deze beroepskrachten in het bezit zijn van een geldig diploma, VE-certificaat en VE-taaleisbewijs. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Opleidingsplan

Tijdens het onderzoek is het opleidingsplan door de houder naar de toezichthouder opgestuurd. In het opleidingsplan is beschreven op welke wijze de houder ervoor wil zorgen dat de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten worden onderhouden. Het gaat om de kennis en vaardigheden zoals genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie, art. 4, 2e lid a t/m e:

- het werken met programma's ten behoeve van voorschoolse educatie;
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling;
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie;
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen;
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voorschoolse educatie en het basisonderwijs en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voorschoolse educatie naar het basisonderwijs.

Tekortkoming

Met betrekking tot het vormgeven van de aansluiting tussen voorschoolse educatie en het basisonderwijs staat enkel beschreven dat de locatie de overdracht wil verbeteren en wat momenteel niet goed gaat. Er staat geen concrete beschrijving van hoe de locatie dit gaat bewerkstelligen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan om een concrete beschrijving toe te voegen in het pedagogisch werkplan van hoe de locatie de overdracht wil verbeteren. De locatieverantwoordelijke heeft de toezichthouder een aangepast pedagogisch werkplan toegestuurd. Hierbij is de volgende beschrijving toegevoegd:

"We gaan de overdracht verbeteren door alle gegevens vanuit het kindvolgsysteem over te dragen naar groep 1. Ook zijn we vanuit de OAB werkgroep de trekker om gezamenlijk met de scholen te kijken naar een goed overdrachtsformulier dat we binnen de gemeente Zeist gaan gebruiken."

Het opleidingsplan voldoet, na een herstelaanbod, wat betreft de inhoud aan de gestelde eisen.

Het voorschoolse educatieprogramma

Volgens het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie is een voorschools educatieprogramma vereist waarbij op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Op de locatie wordt gewerkt met het door een onafhankelijke commissie erkend voorschoolse educatieprogramma 'Piramide' ter voorkoming van onderwijsachterstanden bij jonge kinderen. Het educatie-programma voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang ten aanzien van het bieden van voorschoolse educatie.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.
(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

Inleiding

De houder is verplicht een pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE in te zetten op een locatie waar gesubsidieerde VE wordt aangeboden. De pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet om de kwaliteit van de aangeboden VE te verhogen. Het gaat om de VE-beleidsvorming, de implementatie hiervan en de VE-coaching van beroepskrachten.

De houder dient, bij de bepaling van de inzet van het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE wordt ingezet, 1 januari als peildatum aan te houden. Het gaat dan om het aantal doelgroepkinderen dat op 1 januari is ingeschreven te vermenigvuldigen met 10 uur. De houder dient dit schriftelijk vast te leggen.

Tekortkoming

In het document 'Coachplan' staat het volgende beschreven over het aantal doelgroepkinderen en het aantal uren coaching VE:

'Op 1 januari 2023 hadden we 36 doelgroep kinderen. Dit betekent dat we 280 uren inzetten voor coaching van de beroepskrachten en daarnaast 50 uur voor ontwikkeling van pedagogisch beleid. In totaal is dit 410 uur.'

Herstelaanbod

De berekening van het aantal uren coaching is niet correct in combinatie met het aantal doelgroepkinderen per 1 januari 2023. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld om de correcte berekening in het coachplan te noteren.

De locatieverantwoordelijke heeft de volgende aanpassing gedaan:

'Op 1 januari 2023 hadden we 36 doelgroep kinderen. Dit betekent dat we 360 uren inzetten voor coaching van de beroepskrachten en daarnaast 50 uur voor ontwikkeling van pedagogisch beleid. In totaal is dit 410 uur.'

De berekening van het aantal coachingsuren is overeenkomstig met het aantal doelgroepkinderen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

12 van 38

Coaching van de beroepskrachten

In de coachplan staat als volgt beschreven hoe de VE-beleidsvorming en VE-coaching wordt vormgeven:

- Training Interzin: gericht op de voorschoolse educatie. Vanuit Interzin worden opdrachten gegeven voor op de werkvloer. De coach observeert of het geleerde goed in de praktijk wordt gebracht.
- Individuele coaching.
- Coaching on the job.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat ze daadwerkelijk VE-coaching ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach VE.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personeelsrooster (2 oktober tot en met 13 oktober 2023)
- Pedagogisch werkplan (Herziene versie 2023)
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Bevindingen

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder via het Personenregister Kinderopvang gecontroleerd of het personeel, dat werkzaam was op de locatie van 2 oktober tot en met 13 oktober 2023, staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang en is gekoppeld aan de organisatie. Voor dit personeel geldt dat zij op de juiste wijze staat ingeschreven.

De toezichthouder heeft ook gecontroleerd of de bestuurder op de juiste wijze staat ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang. In het Overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd. Voor deze persoon geldt dat hij op de juiste wijze staat ingeschreven.

Conclusie

Het personeel en de bestuurder die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, staan ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang conform de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang.

Opleidingseisen

Bevindingen

Tijdens het onderzoek zijn de diploma's van de beroepskrachten, die werkzaam waren op de locatie van 2 oktober tot en met 13 oktober 2023, door de houder opgestuurd naar de toezichthouder. De toezichthouder heeft de diploma's gecontroleerd conform de cao Kinderopvang. De beroepskrachten beschikken over een kwalificerend diploma.

De medewerker die werkzaam is als pedagogisch coach op deze locatie beschikt over een passende opleiding conform de cao Kinderopvang.

Conclusie

De personeelsleden die in de steekproef van het onderzoek zijn opgenomen, beschikken over een passende beroepskwalificatie conform de cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Bevindingen

Beroepskracht-kindratio

Op het moment van het toezichtbezoek zijn 11 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar aanwezig met 2 beroepskrachten.

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de personeelsroosters en aanwezigheidslijsten van 2 oktober tot en met 13 oktober 2023 blijkt dat de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en de aanwezige kinderen (beroepskracht-kindratio) in overeenstemming is met de daaraan gestelde eisen.

Afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten

Deze locatie is minder dan 10 uur per dag geopend. Om deze reden wordt tijdens de openingstijden niet afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Achterwacht

Het beleid beschrijft de achterwachting. Voor deze locatie is van toepassing:

- Achterwacht bij calamiteiten: Dit zijn afspraken met volwassenen die bij calamiteiten binnen 15 minuten op het kindercentrum kunnen zijn.

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Per 1 januari 2022 tot 1 juli 2024 zijn de artikelen 9 en 9c van de Regeling Wet kinderopvang tijdelijk gewijzigd. In deze artikelen is de maximale inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geregeld. In totaal mag gedurende de openingstijden van de locatie de helft van de beroepskracht-kindratio worden ingevuld door beroepskrachten in opleiding (PMIO of BBL). Ongewijzigd blijft dat gedurende de openingstijden van de locatie maximaal een derde van beroepskracht-kindratio ingevuld mag worden door stagiairs (BOL).

Op de locatie wordt een BOL-stagiair ingezet. Deze stagiair staat altijd boventallig op de groep. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

In de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen, zijn voor het aantal aanwezige kinderen en hun leeftijden voldoende beroepskrachten ingezet.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Inleiding

Een pedagogisch beleidsmedewerker/coach begeleidt de beroepskrachten in hun werk. De houder dient jaarlijks via de vastgestelde rekenformule het verplichte minimaal aantal uren te bepalen waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coaches moeten worden ingezet. 1 januari is de jaarlijkse peildatum.

Bij meer dan 1 locatie dient de houder ook te bepalen hoe deze uren verdeeld worden over de verschillende kindercentra van de organisatie. De houder dient de verdeling zodanig vorm te geven dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De houder dient dit schriftelijk vast te leggen en dit inzichtelijk te maken voor de beroepskrachten en ouders. Hieronder staan de bevindingen van de toezichthouder.

Bevindingen

Berekening minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Tekortkoming

De locatieverantwoordelijke heeft het coachplan opgestuurd van het jaar 2023. In het plan staat enkel de urenberekening van de VE-coaching en ontbreekt een beschrijving van de reguliere coachingsuren. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen. Het aantal uren voor beleid staat wel genoteerd.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld om een concrete beschrijving toe te voegen in het coachplan van het aantal coachingsuren voor het jaar 2023.

De urenberekening is door de houder gemaakt op grond van het op 1 januari 2023 totaal aantal FTE aan beroepskrachten. In de urenberekening is duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coachingsuren.

De toezichthouder heeft een aangepast coachplan ontvangen met de volgende berekening voor deze locatie voor 2023:

Jaar	Ureninzet beleidstaken	Ureninzet coaching
2023	50	16

De verdeling van de coachingsuren bestaat uit een aantal vaste coachingsuren per locatie. Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

De houder heeft de urenberekening inzichtelijk gemaakt voor ouders door middel van de oudergesprekken en het pedagogisch werkplan.

Coaching van de beroepskrachten

Uit informatie via de mail van de locatieverantwoordelijke komt naar voren dat de coaching als volgt is vormgegeven:

- Kindbesprekingen;
- Ondersteuning in het werken met Kidsconnect volgsysteem;
- Administratie rond het maken van pedagogisch beleidsplannen, ondersteunen bij het maken van werkplannen, doelgericht werken, thema voorbereiding en thema planning en het maken van handelingsplannen.

Uit de gesprekken met de beroepskrachten komt naar voren dat zij daadwerkelijk coaching ontvangen.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de wettelijke eisen met betrekking tot de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bevindingen

De maximale groepsgrootte van de stamgroepen

De locatie bestaat uit 1 stamgroep met maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar.

De maximale groepsgrootte van de stamgroep voldoet aan de gestelde eisen.

Opvang in 1 andere stamgroep

Op dit moment bestaat de locatie uit 1 stamgroep. Er is geen sprake van opvang in 1 andere stamgroep.

Vaste beroepskrachten

Op de dag van het toezichtbezoek en op basis van de roosters en aanwezigheidslijsten blijkt dat kinderen van 2 tot 4 jaar ten hoogste 3 vaste beroepskrachten toegewezen hebben gekregen. Van de vaste beroepskrachten is per dag ten minste 1 beroepskracht werkzaam in de stamgroep van dat kind.

Mentor

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Ook is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind. De indeling van de kinderen per mentor is in te zien op de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen ten aanzien van het mentorschap.

Conclusie

Voor de periode die in de steekproef van het onderzoek is opgenomen voldoet de stabiliteit van de opvang voor kinderen aan de gestelde eisen.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst oudercommissie (per mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Personenregister Kinderopvang
- Landelijk Register Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- (Praktijk)leerovereenkomst
- Presentielijsten (2 oktober tot en met 13 oktober 2023)
- Personeelsrooster (2 oktober tot en met 13 oktober 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Coachingplan Kameleon
- HBO'er in de voorschool

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Bevindingen

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid opgesteld. Hierbij is onderscheid gemaakt tussen risico's met grote gevolgen, risico's met kleine gevolgen en risico's omtrent grensoverschrijdend gedrag.

Continue proces

De houder heeft voor aanvang van de opening een inschatting gemaakt van de grootste veiligheids- en gezondheidsrisico's van de locatie. De houder heeft op basis hiervan een actieplan opgesteld. Na de opening is het beleid geëvalueerd en aangevuld.

Het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid is voor beroepskrachten, stagiairs en ouders inzichtelijk via de website en een map op de locatie.

Steekproefveiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is binnen het veiligheids- en gezondheidsbeleid van de locatie extra aandacht besteed aan de volgende speerpunten:

- 'gymmen in de gymzaal';
- 'veilig buitenspelen'.

Gymmen in de gymzaal

Bij aankomst van de toezichthouder gaan de kinderen onder begeleiding van een gymdocent en de beroepskrachten naar de gymzaal. De beroepskracht vertelt dat de kinderen structureel op maandag gymmen in de gymzaal. In overleg met school zijn er afspraken gemaakt over wanneer de groep de gymzaal mag gebruiken.

De kinderen gaan allen in de rij staan en lopen over een schuine balk omhoog op een klimtoestel. De gymdocent houdt eerst de hand van het kind vast en laat de hand los als het kind zich daar prettig bij voelt. De gymdocent houdt de handen achter de rug van het kind, zodat hij het kind kan opvangen indien nodig. De kinderen mogen vervolgens met handen en voeten over een horizontale ladder klimmen. De gymdocent begeleidt de kinderen. Een aantal kinderen die aan het wachten zijn, zitten te dicht op de ladder. De beroepskracht zegt: "Ga maar iets verder er vandaan zitten. Als [naam kind] uitglijdt, dan liggen jullie eronder." Tijdens de les is te zien dat de gymdocent alle kinderen begeleidt. De beroepskrachten zijn erbij en activeren de kinderen waar nodig en doen mee als er bijvoorbeeld een dansje wordt gedaan.

Als de les klaar is, zegt de gymdocent tegen de beroepskrachten dat hij graag hoort waar de kinderen mee willen oefenen. De beroepskracht vertelt dat de gymdocent alle oefeningen bedenkt, maar dat als zij suggesties hebben over wat extra aandacht behoef, de gymdocent daar rekening mee kan houden.

In het pedagogisch werkplan staan de maatregelen beschreven. Deze komen overeen met de observatie.

De praktijk komt daarmee overeen met het beleid. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Veilig buitenspelen

De toezichthouder heeft het speerpunt veilig buitenspelen meegenomen binnen het onderzoek.

Hier is tevens een herstelaanbod voor gedaan dat beschreven staat in het domein 'accommodatie en inrichting'.

Tekortkoming

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat het volgende opgenomen over risico's in de buitenruimte:

'Vallen van hoogte, struikelen, uitglijden: Zorg voor een gelijke vloer of bestrating opdat medewerkers, kinderen en bezoekers niet struikelen of vallen door ongelijke vloer/bestrating. '...' Letsel door defecte materialen: Defecte materialen indien haalbaar zelf repareren.'

In de buitenruimte bevindt zich een verhoogde stoep. De beroepskracht vertelt dat er soms kinderen over struikelen als zij aan het lopen of fietsen zijn. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat de maatregel beschreven dat de locatie voor een gelijke vloer of bestrating zorgt. Er is echter geen sprake van dat de bestrating van de buitenruimte zal worden aangepast. Het beleid komt niet overeen met de praktijk. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de locatieverantwoordelijke een herstelaanbod gedaan om een aanpassing te maken in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat er in het voorjaar met betonverf meer kleur zal worden gegeven aan de buitenruimte. De locatieverantwoordelijke benoemt dat er mogelijk een streep zal worden getrokken over de stoep, zodat het voor de kinderen duidelijk is waar de stoep begint. Vooralsnog zullen de beroepskrachten ervoor zorgen dat zij dichtbij de stoep aanwezig zijn, zodat zij kunnen voorkomen dat er kinderen over de stoep struikelen wanneer zij lopen of fietsen. Aangezien de verhuizing kort geleden heeft plaatsgevonden, moeten de kinderen nog wennen aan de huidige buitenruimte. De maatregel met betrekking tot het zorgen voor een gelijke vloer of bestrating in het veiligheids- en gezondheidsbeleid is verwijderd.

Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Achterwacht bij calamiteiten

Als op de locatie 1 beroepskracht aanwezig is, is ook een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen 15 minuten op de locatie aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit. Uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij weten wie de achterwacht is voor de locatie. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Eerste hulp aan kinderen

Tijdens het onderzoek zijn de beschikbare certificaten Eerste Hulp aan kinderen van de beroepskrachten die aanwezig waren op de locatie ten tijde van het locatiebezoek, door de locatieverantwoordelijke opgestuurd naar de toezichthouder. Dit personeel vormt de steekproef voor dit onderzoek. De toezichthouder heeft de toegestuurde certificaten gecontroleerd conform de door het Ministerie aangewezen certificaten voor de kinderopvang. Deze certificaten voldoen aan de gestelde eisen.

Op de dag van het locatiebezoek is minimaal 1 beroepskracht aanwezig met een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

Het onderzochte veiligheids- en gezondheidsbeleid voldoet, na een herstelaanbod, aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bevindingen

De meldcode

De houder heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. Er wordt gebruik gemaakt van het model dat is uitgegeven door de Brancheorganisatie kinderopvang. Het gaat om het protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' van juni 2018 die uit de onderstaande onderdelen bestaat:

1. Huiselijke kring: De stappen van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en het afwegingskader waarbij overleg en indien nodig melding wordt gedaan bij Veilig Thuis.
2. Geweld- of zedendelict door een medewerker: De stappen bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door een medewerker, waarbij de houder een meldplicht heeft, wat inhoudt dat dat een houder verplicht is om te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De houder krijgt advies van de vertrouwensinspecteur over het al dan niet doen van aangifte.
3. Geweld- of zedendelict door de houder: De stappen bij een vermoeden van een geweld- of zedendelict door de houder, waarbij de beroepskracht verplicht is tot het doen van aangifte bij de politie. De beroepskracht kan hierover in overleg treden met de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteur kan de medewerker begeleiden bij het doen van aangifte.
4. Grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling: De stappen bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, waarbij Veilig Thuis wordt geraadpleegd.

De meldcode voldoet aan de gestelde eisen.

Werken volgens de meldcode

De meldcode wordt jaarlijks besproken in het teamoverleg. Uit notulen van het 'Glosoverleg' op 20 september 2023 komt naar voren dat de meldcode is besproken. Voor de beroepskrachten is de meldcode na te lezen in een map op de locatie en digitaal op 'Sharepoint'. In januari 2024 zal er een herhalings training plaatsvinden voor de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode.

De intern begeleider is voor deze locatie de aandachtsfunctionaris voor de meldcode. Uit een interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij weten wie de aandachtsfunctionaris is.

20 van 38

Bij zorgen over een kind met betrekking tot de meldcode melden zij dit bij de aandachtsfunctionaris om zo de stappen te kunnen doorlopen zoals opgenomen in de meldcode van de organisatie.

Conclusie

De houder voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang ten aanzien van de meldcode kindermishandeling.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (per mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- EHBO certifica(a)t(en)
- Beleid veiligheid- en gezondheid (2023)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- Agenda teamoverleg 8 november

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Wat is er beoordeeld?

Voor elk aanwezig kind moet minimaal 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar zijn.

Voor elk aanwezig kind moet minimaal 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar zijn.

De ruimtes moeten passend zijn ingericht en altijd gebruikt kunnen worden.

Bevindingen

Binnenruimte

De locatie maakt gebruik van 1 stamgroepruimte. Tijdens het onderzoek voor registratie zijn de groottes van de binnenspeelruimtes akkoord bevonden. In de stamgroepruimte bevinden zich onder andere een tafel met stoelen, een speelhuisje, huishoek en een kast met verkleedkleding. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Buitenruimte

De locatie maakt gebruik van een deel van het aangrenzende schoolplein van de basisschool. Het speelplein is middels hekken en poortjes opgedeeld in verschillende delen. De groepen van de basisschool en de peutergroep kunnen daardoor tegelijkertijd gebruikmaken van de afzonderlijke buitenruimtes. Bij aankomst van de toezichthouder staan alle poorten open. Het speelplein is vrij toegankelijk. De beroepskracht vertelt dat de kinderen een touw vasthouden wanneer zij naar buiten gaan. Voordat de kinderen het speelplein mogen betreden, loopt de beroepskracht alle poorten langs en sluit de 2 poorten indien nodig. De poort is aan de binnenkant afgesloten middels een drukknop. Aan de buitenkant zit een hendel. De kinderen kunnen vanuit de binnenkant echter ook de hendel aan de buitenkant van de poort openmaken. Het speelplein is vierkant en bestaat voornamelijk uit klinkers. Een gedeelte van de klinkers is verhoogd met een stoep. Een klein gedeelte bestaat uit gras. Er zijn geen speelmaterialen aanwezig in de buitenruimte. De beroepskracht vertelt dat de kinderen gebruik kunnen maken van een aantal fietsjes. Het merendeel van de fietsjes van de locatie staan echter nog op de oude locatie. Wanneer de kleuters niet buitenspelen mag de groep ook gebruikmaken van de materialen van school, echter komt het ook voor dat de groepen tegelijkertijd buitenspelen. De beroepskracht geeft aan dat de kinderen zich vervelen en dat zij niet worden uitgedaagd tot spel. De buitenruimte is omringt door hekwerk, waarvan op meerdere stukken de scherpe punt van het hekwerk uitsteekt.

In het plan van aanpak behorend bij het veiligheids- en gezondheidsbeleid staan de volgende actiepunten genoteerd:

- *'Tijdens het lopen door de gang houden de peuters een touw met ringen vast.*
- *1 pm-er loopt voor de kinderen uit en 1 sluit achteraan aan, om te voorkomen dat kinderen in het gedrag komen met basisschool kinderen of een verkeerde ruimte inlopen.*
- *Voordat de kinderen het speelterrein opgaan zorgt een pm-er ervoor dat de hekken gesloten zijn en oudere kinderen het peuterterrein verlaten hebben.*
- *Er wordt actie ingezet om te zorgen voor meer buitenspeelgoed, zodat de kinderen niet teveel achter elkaar aan gaan rennen en vallen (zij zien niet altijd dat er een stoepje is)*
- *Kinderen wordt gewezen op het niet mogen klimmen op het hek. In actie voor nu wordt stoepkrijt en ballen meegenomen of dansactiviteit of spel buiten georganiseerd.'*

22 van 38

De locatieverantwoordelijke geeft aan in gesprek te zijn met de gemeente over de buitenruimte. Zij hebben het verzoek gedaan voor een zandbak en een speeltoestel. De locatieverantwoordelijke geeft echter aan afhankelijk te zijn van de gemeente en dat het helaas nog niet in gelukt om dit te realiseren.

Het defecte hek acht de toezichthouder onvoldoende veilig. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt daarbij niet voldoende nageleefd met betrekking tot de ongelijke grond en het repareren van het defecte hek. Daarnaast is de buitenruimte niet uitdagend genoeg voor de kinderen om te spelen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld om uiterlijk binnen 3 weken het hekwerk van de buitenruimte veilig te maken en de buitenruimte uitdagend te maken voor de kinderen om te spelen. Ook dient het veiligheids- en gezondheidsbeleid overeen te komen met de praktijk. De toezichthouder heeft op 28 november 2023 een bezoek gebracht aan de locatie. De toegangshekken van de buitenruimte waren gesloten. In de buitenruimte bevinden zich meer fietsjes, dan tijdens het eerste toezichtbezoek. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat de speeltoestellen in het voorjaar zullen worden geplaatst. Inmiddels zijn er meerdere fietsjes van de oude locatie naar de nieuwe locaties gebracht. Ook wordt er gebruikgemaakt van hoepels, ballen, stoepkrijt, bellenblaas en zetten de beroepskrachten muziek aan waar de kinderen op kunnen dansen. Tot het plaatsen van de nieuwe speeltoestellen in het voorjaar worden de speeltoestellen van de oude locatie in de nieuwe buitenruimte geplaatst. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat er nog een aantal punten openstaan om te verbeteren:

- *'Scherpe uitstekende delen hek;*
- *vandalismeschade;*
- *klinken buitenkant hek aanpassen;*
- *verwijderen fietsenrekken, zodat er meer ruimte is om het spelmateriaal op te bergen;*
- *speeltoestellen plaatsen.'*

Ondanks dat de buitenruimte niet optimaal is ingericht voor de kinderen om uitdagend te kunnen spelen, is er meer spelmateriaal beschikbaar voor de kinderen om mee te spelen. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Tijdens het locatiebezoek op 28 november 2023 was het hek op meerdere punten nog kapot, waarbij het ijzerdraad uitstak. De locatieverantwoordelijke heeft aangegeven dat het hek maximaal binnen 2 weken zal worden gerepareerd. De termijn van het herstelaanbod is inmiddels verstreken. Dit voldoet **niet** aan de gestelde eisen.

Conclusie

De binnen- en buitenruimte voldoet, na een herstelaanbod met betrekking tot voldoende spelmateriaal in de buitenruimte, aan de onderzochte eisen. De veiligheid van het hek in de buitenruimte voldoet niet aan de gestelde eisen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde, na herstelaanbod, niet is voldaan:

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Interview houder
- Gesprek beroepskracht(en) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)
- Observatie(s) (23 oktober 2023, tijdens het toezichtbezoek)

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- informatie.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Bevindingen

De houder informeert de ouders over het te voeren beleid door middel van onder andere de website en nieuwsbrieven.

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen door middel van informatie op de website en tijdens het intakegesprek onder de aandacht van ouders.

Tekortkoming

Het inspectierapport dat op de website is geplaatst dateert van 14 november 2022. In het jaar 2023 heeft er een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden op 23 juni 2023. De informatie en het inspectierapport op de website zijn niet actueel. Dit voldoet niet aan de gestelde eisen.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod voorgelegd, waarbij de locatieverantwoordelijke in de gelegenheid is gesteld het meest recente inspectierapport op de website te plaatsen. De locatieverantwoordelijke heeft op 27 november 2023 aangegeven dat het meest recente inspectierapport op de website is geplaatst. De informatie op de website is actueel. Dit voldoet aan de gestelde eisen.

Conclusie

De houder voldoet, na een herstelaanbod, aan de onderzochte op het gebied van informatie aan de ouders.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (per mail)
- Website (meanderomnium)
- Pedagogisch werkplan (Herziene versie 2023)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none">- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeëneenhalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in artikel 7, lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.

De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 7, lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de

verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroep ruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:

- a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
- c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
- d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
- e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:

- a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
- c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
- d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;

het beslissen over:

- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 5 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Accommodatie
Eisen aan ruimtes
<p>De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Ouderrecht
Informatie
<p>De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats. (art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet. (art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)</p> <p>De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders. (art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)</p>

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: De Kameleon
Website	: http://www.meanderomnium.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000030216524
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en voorschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting MeanderOmnium
Adres houder	: Laan van Vollenhove 1014
Postcode en plaats	: 3706 AH Zeist
Website	: www.meanderomnium.nl
KvK nummer	: 30216524
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB ZEIST
Telefoonnummer	: 030-6086086
Onderzoek uitgevoerd door	: S. Jeurig

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zeist
Adres	: Postbus 513
Postcode en plaats	: 3700 AM ZEIST

Planning

Datum inspectie	: 23-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	: 01-12-2023
Vaststelling inspectierapport	:
Verzenden inspectierapport naar houder	:
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Het conceptrapport is opgestuurd naar de houder.